

## 附件9：2026年中期考核内容及提交资料日程说明表

1.专业基础课及专业课考核说明					
项目	考核方式	考核注意事项	提交材料（电子）	提交材料（纸质）	提交至科教科审核日期
专业基础课及专业课	参加考试	学生选择中期考核课程考试科目时间：4月13日10:00-4月20日12:00 专业基础课：5月12日学校集中考试 专业课考试安排：详见附件6	-	参加考试	-
2.课题进展汇报考核说明					
项目	考核方式	考核注意事项	提交材料（电子）	提交材料（纸质）	提交至科教科审核日期
1. 书面自评报告	据模板撰写自评报告，不少于3000字	报告要点详见：附件7 《自评报告提纲》	自评报告	自评报告	<p style="color: red; font-weight: bold;">5月19日前</p> 纸质版《自评报告》以课题组为单位提交 <p>电子版材料个人压缩打包发至邮箱：smudhjk@163.com，命名格式为：2023级研究生中期考核+学位类型+专业+姓名</p>
2. 口头汇报	PPT汇报10-15分钟，专家提问时间博士≥8分钟、硕士≥5分钟。请严格把控好节奏，内容精简、全面，PPT提前给导师审核。确定后多次练习，表达清晰、连贯，声音洪亮，自信得体。	汇报内容包括： ① <b>思想政治</b> （1张幻灯，具体参照量化评分表的内容罗列）； ② <b>平时表现</b> （1张幻灯，具体参照量化评分表的内容罗列）； ③ <b>课程学习</b> （1张幻灯，展示成绩单、平均成绩和学分完成情况）； ④ <b>科研能力</b> （幻灯数目建议3或4张，展示自己查阅文献、设计课题、开题报告、实验记录情况、课题进展、课题下一步思路和计划、撰写或发表论文的情况）； ⑤ <b>教学能力</b> （1张幻灯，展示自己平时在院内讲课、在学术会议做报告的情况，协助带教实习生或低年级研究生的情况、参加医院或科室规培课、业务学习的情况）； ⑥ <b>实践技能</b> （1张幻灯，展示自己临床轮转计划完成情况、规培手册中要求的病例病种完成情况、参加教学查房和疑难病例讨论情况、对本专业常见多发病的诊治情况） 请记得现场拍照并提交照片。	①汇报PPT ②现场照片	-	

### 3. 《南方医科大学研究生中期考核综合评价量化评分表》提交说明

项目	考核方式	考核注意事项	提交材料（纸质）	提交材料（纸质）	提交至科教科审核日期
思想政治考核	由导师进行评价，分为 <b>优、良、不合格</b> 三个级别	汇报材料中的政治思想表现	-	《南方医科大学研究生中期考核综合评价量化评分表》提交各专家填好评分并签名的纸质版（每位专家一份评分表）	5月19日前以课题组为单位提交： ①成绩单纸质版 ②科研原始实验记录本（纸质版） ③已发表或撰写的论文电子版放入压缩包提交， <b>不需纸质版</b>  《南方医科大学研究生中期考核综合评价量化评分表》各专家填好评分并签名的纸质版，每位专家一份
课程学习考核	查看成绩单中所修课程的成绩和学分完成情况	提供成绩单（含平均分）	成绩单		
平时表现考核	查看考勤记录、在岗表现	汇报材料中“和导师、同学的相处情况，参加学校和医院组织的活动列表”	-		
教学能力考核	开展一次小讲课（10-15分钟）或根据既往讲课情况评分	小讲课PPT 皮肤专业研究生：皮肤科病例CPC； 检验专业学位及学术研究生：文献汇报	小讲课PPT		
科研能力考核	查看开题论证报告的记录、科研实验记录本、论文发表（撰写）情况，听取阶段性科研课题进展及下一步研究路径、工作计划汇报	① 科研原始实验记录本，需导师审核签名 ② 课题进展及计划汇报 ③ 已发表或撰写的论文。硕士至少需要一篇撰写好的综述	① 科研原始实验记录本，须导师审核签名 ② 汇报PPT中须体现 ③ 已发表或撰写的论文只交电子版，放入压缩包		

### 4. 《南方医科大学研究生中期考核综合评价表》提交说明

项目	考核方式	考核注意事项	提交材料（电子）	提交材料（纸质）	提交至科教科审核日期
综合评价表	填写成绩及评价意见	一式2份，填写成绩（自行填写专业课、专业基础课名称，课程及实践技能考核成绩均暂不填写，其余考核成绩由导师填写或考核小组平均分），培养单位暂不盖章，学生直接上传研究生管理系统，纸质版学生自行保存，后续补充完考试成绩和单位盖章（另行通知）。	综合评价表上传系统	综合评价表一式2份， <b>暂自行保管</b>	-